### توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: علم النحو (3)(نظري )

رمز المقرر: 207 ARAB

**نموذج توصيف مقرر دراسي**

|  |  |
| --- | --- |
| **تاريخ التوصيف: 27/9/2018** | **إسم المؤسسة التعليمية:** جامعة تبوك |
| ا**لكلية/ القسم:**  **الكلية الجامعية بأملج / قسم اللغة العربية.** | |

1. **التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه**

|  |
| --- |
| 1. **1. اسم المقرر الدراسي ورمزه:** علم النحو 3– عرب 207 |
| 1. **2. عدد الساعات المعتمدة: 4** |
| 1. **3. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي:**   **(في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)**  قسم اللغة العربية |
| 1. **4. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الخامس** |
| 1. **5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت):** علم النحو 1 ، علم النحو 2 |
| 1. **6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):** |
| 1. **7. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:** |
| **8. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1. **قاعات المحاضرات التقليدية** | **🗸** | **النسبة:** | **100%** | |  |  |  |  | | 1. **التعليم الإلكتروني** |  | **النسبة:** |  | |  |  |  |  | | 1. **تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)** |  | **النسبة:** |  | |  |  |  |  | | 1. **بالمراسلة** |  | **النسبة:** |  | |  |  |  |  | | 1. **أخرى** |  | **النسبة:** |  | |
| تعليقات: |

1. **الأهداف**

|  |
| --- |
| ١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟   * تعويد الطلاب المعرفة اللازمة في مجال الدراسات النحوية * أن يتقن الطلاب على أصول وقواعد النحو عن طريق كتب التراث المعنية بهذا المجال قدر الإمكان حتى يتسنى له التمكن من مطالعة هذه الكتب وفهمها والاستفادة منها متى شاء. * تمكين الطلاب من النطق السليم والكتابة والفهم الصحيح * تنمية مهارات الطلاب وقدراتهم على فهم القواعد من خلال التطبيق أثناء المحاضرات وما يطلب منهم عمله من بحوث. * تمكين الطالب من تكوين التراكيب اللغوية السليمة، وبناء الفقر المترابطة الأجزاء بروابط اللغة من حروف المعاني وغيرها. * إعداد الطالب لتدريس هذه المادة مستقبلا * التعمق في تعريف الطالب بما يعمل عمل الفعل من الأسماء * إتقان الأساليب الإنشائية   تبيين الطالب على الأسماء المشتركة لما قبلها في الإعراب. |
| ٢. صف باختصار أي خطط تنفَّذ لتطوير وتحسين المقرر. (مثلاً: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات، أو شبكة الإنترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)  أقترح زيادة عدد الساعات المعتمدة في هذا المقررليتسنى للطالبات جمعيهن التطبيق على كل الجوانب االنحوية هذا بالاضافة  الي تقليل عدد الطالبات في الشعبة وذلك للتركيز على مدى المخرج التعليمي والغاية المنشودة نمن المقرر |

1. **وصف المقرر الدراسي** (ملاحظة: المطلوب هنا وصفٌ عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أودليل البرنامج).

|  |
| --- |
| وصف عام للمقرر:   * إعمال المصدر واسمه * إعمال اسم الفاعل وصيغ المبالغة واسم المفعول * التعجب * أفعال المدح والذم * التوابع: * النعت * التوكيد * عطف البيان وعطف النسق * البدل * النداء – الحروف التي ينادي بها، حذف حرف النداء، وأقسام المنادي وأحكامه * الندبة * الاستغاثة * الترخيم * التحذير والإغراء   على أن يتم عمل تطبيقات عقب كل باب. |

**ثالثا : توصيف المقرر الدراسي: (ملاحظة: يرفق الوصف العام للمقرر الموحد في النشرة أو الدليل بالقسم)**

1. **المواضيع التي ينبغي تناولها:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الموضوع** | **عدد الأسابيع** | ساعات التدريس |
| 1. إعمال المصدرواسمه ، إعمال اسم الفاعل وصيغ المبلغة واسم المفعول | 1 | 3 |
| 2- التعجب – أفعال المدح والذم | 2 | 6 |
| 3- التوابع – النعت – التوكيد | 1 | 3 |
| 4- عطف البيان وعطف النسق – البدل | 1 | 3 |
| 5-البدل – النداء – الحروف التي ينادى بها ، حذف حرف النداء ، أقسام المنادى وأحكامه | 2 | 6 |
| 7- الندبة – الاستغاثة | 1 | 3 |
| 8-الترخيم – التحذير والإغراء | 2 | 6 |

1. **مكونات المقرر(إجمالي مجموع عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **المحاضرة** | **مادة الدرس :** | **المختبر :** | **العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية** | **اخرى :** |
| 4 ساعات | النحو3 | لا يوجد | 60ساعة نظري | لا يوجد |

|  |
| --- |
| 1. **عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي)التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:**  توضيح ما يلزم توضيحه للطالبة أوشرح الدرس لطالبة اضطرت للغياب خلال الساعات المكتبية وعددها (10) ساعات اسبوعياً |

|  |
| --- |
| 1. **مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطارالوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجياتتدريسها** |
| **يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات**   * **أولاً**: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر،بحيث تكونقابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. * **ثانياً**: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييمو تتسق معهاومع مخرجات التعلم المستهدفة. * **ثالثاً**: ضع طرق التقييمالمناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمهاواستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم. |

**جدول مخرجات التعلم للمقرر**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **م** | **مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات** | **استراتيجيات التدريس للمقرر** | **طرق التقويم** |
| **1** | **المعرفة** | | |
| **1-1** | **إكساب الطلاب المعرفة اللازمة في مجال الدراسات النحوية** | **الإلقاء والحوار عن طريق المحاضرة** | **أسئلة عقب كل موضوع لقياس مدى الاستيعاب** |
| **1-2** | **تمكين الطلاب من النطق السليم والكتابة والفهم الصحيحين من خلال التطبيق.** | **الإلقاء والحوار عن طريق المحاضرة** | **أسئلة عقب كل موضوع لقياس مدى الاستيعاب** |
| **2** | **المهارات الإدراكية** | | |
| **2-1** | **تمكين الطالب من تكوين التراكيب اللغوية السليمة ,وبناء الفقر المترابطة الأجزاء بروابط اللغة من حروف المعاني وغيرها** | **الإلقاء والحوار عن طريق المحاضرة** | **الاختبارات التحريرية والشفهية** |
| **2-2** | **التعريف بالنواسخ حروفا وأفعالا** | **الاستماع إلى نصّ فصيح , وتحليله تحليلا نوع الاسلوب المستخدم** | **الملاحظة والتقويم المستمر** |
| **3** | **مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية** | | |
| **3-1** | **تحسين قدرات الدارسين اللغوية وتنمية قدراتهم في التواصل مع المجتمع في المجالات المتصلة به** | **إشراك الدارسين في  إعداد المحاضرة** | **المواقف العملية (حوار- إلقاء- تحرير)** |
| **4** | **مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية** | | |
| **4-1** | **الرقى بلغة الخطاب .جعل اللفظ على قدر المعنى** | **استخدام الحواسيب** | **التقويم القَبْلِي , والبعْدِي** |
| **5** | **المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)** | | |
| **5-1** | **التشجيع على الحركات المستحسنة أثناء الحوار** | **الحوار** | **الملاحظة والتقويم المستمر** |
| **5-2** | **ضبط الانفعالات(رضا وتفاعل، غضب وتشتت)** | **الحوار** | **الملاحظة والتقويم المستمر** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:** | | | |
| **م** | **مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة......الخ)** | **الأسبوع المحدد لتسليمه** | **نسبته من التقييم النهائي** |
| **1** | **أسئلة تحضريه – اختبارات قصيرة – تطبيقات عملية** | **-** | **20%** |
| **2** | **اختبار الدوري الأول** | **5** | **20%** |
| **3** | **اختبار الدوري الثاني** | **11** | **20%** |
| **4** | **امتحان نهائي** | **15** | **40%** |

**الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم**

|  |
| --- |
| **ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).**  **6 ساعات مكتبية في كل أسبوع** |

**مصادر التعلّم**

|  |
| --- |
| **1. أدرج – في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:**  الصرف الوظيفي ، عاطف فضل محمد ،ا لتطبيق النحوي ، عبده الراجحي ، جامع الدروس العربية ، مصطفى الغلايني |
| **2. أدرج – في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):**  **أوضح المسالك ابن هشام**  **ابن عقيل : شرح ابن عقيل على ألفية ابن مالك**  **ابن هشام : شرح شذور الذهب**  **عباس حسن : النحو الوافي** |
| **3. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:**  **المكتبة الشاملة** |
| **4. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدمجة:**  **المكتبة الشاملة** |

**المرافق المطلوبة**

|  |
| --- |
| **بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):** |
| **المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):**  **لكل شعبة قاعة محاضرات** |
| **مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):**  **استخدام أجهزة العرض في شرح المحاضرة بدلاً من القلم والسبورة** |
| **مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):**  **لا يوجد** |

**تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره**

|  |
| --- |
| **استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:**  **استبيان واستطلاع آراء** |
| **استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:**  **تقديم تقرير فصلي عن كل مقرر يدرسه الأستاذ تقرير من رئيس القسم عن كل أستاذ.** |
| **إجراءات تطوير التدريس:**  **دورات لتطوير أداء عضو هيئة التدريس في الكمبيوتر ومناهج تدريس وتصميم مقررات - تبادل خبرات داخلية وخارجية** |
| **إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دوريةٍ لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):**  **الطالب هو محور العملية التعليمية برمتها وهو في حاجة إلى إعداد نفسي وفكري جديد لإدراك قيمة مهمته.** |
| **صِف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:**  **تبادل الآراء والخبرات بين أعضاء هيئة التدريس عن طريق لقاءات دورية غير رسمية.** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم منسق البرنامج:** | | **د. سليم السلمي** | | | | |
|  | | |  |  | |  |
| **التوقيع:** |  | | | | **التاريخ** | **27/9/2018** |