

# دليل خدمات الطلاب

عمادة شؤون الطلاب – جامعة تبوك

2024 / 1445 هـ

## المحتويات

5	تمهيد
5	الخدمات التي تقدمها عمادة شؤون الطلاب للطلبة المنتظمين على مقاعد الدراسة:
6	خدمات المكافآت والدعم المالي
6	خدمات الصندوق الطلابي
9	مراكز خدمة الطالب
9	خدمات المكافآت
10	مكافأة التفوق
10	بدل إعاقة للطلبة ذوي الإعاقة
11	تقسيم الأجهزة الذكية والبرامج التدريبية
12	خدمات مركز التدريب والتأهيل (مركز محترف)
12	آلية التقديم

12	خدمات ذوي الإعاقة.....
13	خدمة النقل الجامعي.....
13	خدمة نقل الطالبات.....
13	خدمة الباصات الترددية داخل الحرم الجامعي.....
14	خدمة التوجيه وحقوق الطالب.....
14	الاستفادة من الخدمة.....
14	خدمة التغذية والإعاشة.....
14	الاستفادة من الخدمة.....
15	خدمة التدريب المهني والتوظيف.....
15	الاستفادة من الخدمة.....
15	الأنشطة الطلابية.....
15	الاستفادة من الخدمة.....

16 ..... شروط الاستفادة.....

16 ..... السكن الطلابي للطلاب الدولي.....

16 ..... الاستفادة من الخدمة.....

## تمهيد

تم تأسيس عمادة شؤون الطلاب في عام 1427هـ بالتزامن مع إنشاء الجامعة لتتولى مهام تقديم الخدمات والمهارات التي يحتاجها طلبة الجامعة ورغبة في إيجاد بيئة مهنية منافسة وإنشاء مجتمعات تعلم فاعلة ومحفزة لطلبة الجامعة، وحرصت الجامعة على تطوير الهيكل التنظيمي الخاص بالعمادة لتتلاءم مع متطلبات الطالب الجامعي المستقبلية: لتضمن العمادة ثلاث وكالات رئيسية وكالة عمادة شؤون الطلاب للخدمات الطلابية ووكالة عمادة شؤون الطلاب للخريجين ووكالة عمادة شؤون الطلاب شطر الطالبات، وتتولى هذه الوكالات تقديم وتطوير البرامج والخدمات المقدمة إلى طلبة الجامعة من خلال إكسابهم المهارات التي تلبى احتياجاتهم المستقبلية وتبلغ طموحاتهم وتلبي احتياجاتهم في بيئة الجامعة لتكون محفزة وجاذبة.

## الخدمات التي تقدمها عمادة شؤون الطلاب للطلبة المنتظمين على مقاعد الدراسة:

- خدمات المكافآت والدعم المالي
- الخدمات القرطاسية
- الأنشطة الطلابية والرياضية
- خدمات التغذية
- الصالات الرياضية
- خدمات الإرشاد والتوجيه
- خدمات ذوي الإعاقة
- اللجان التأديبية

## خدمات المكافآت والدعم المالي

### خدمات الصندوق الطلابي

#### خدمة الإعانات

الإعانة هي مبلغ مالي يصرف لطلبة الجامعة المنتظمين السعوديين أو من أم سعودية إذا كان لديهم ظرف معين ولديهم الأوراق الرسمية التي تؤكد هذا الظرف أو تكون المكافأة الشهرية متوقفة لانتهاء المدة النظامية لصرف المكافأة على أن يصرف مبلغ 500 ريال مرة واحدة فقط في السنة المالية، ويمكن تكرار طلب الإعانة في كل سنة مالية على حدا على ألا يحصل الطالب على أكثر من ثلاث إعانات طيلت مدة دراسته في الجامعة.

#### آلية طلب الإعانة

يقوم الطالب الراغب بالحصول على إعانة مالية بمراجعة مسؤولي الإعانات في إدارة الصندوق الطلابي بعمادة شؤون الطلاب، وتقديم الطلب من خلال تعبئة نموذج طلب إعانة الذي يزوده به الموظف المسؤول في الإدارة.

#### متطلبات الحصول على إعانة

1. صورة من السجل الأكاديمي للطالب.
2. أن يكون الطالب منتظم على مقاعد الدراسة وقت تقديم طلب الإعانة.
3. أن يكون الطالب حسن السيرة والسلوك وألا يكون صدر بحقه أي عقوبة تأديبية.

4. أن تكون الإعانة للطالب مباشرة وليس لدعم أحد أفراد الأسرة.
5. مرور عام ميلادي واحد كحد أدنى على تاريخ آخر طلب لإعانة سابقة.
6. أن تكون المكافأة مقطوعة.

## القروض

القرض هو مبلغ مالي مقداره 1000 ريال سعودي يعطى لطلبة الجامعة المنتظمين لتغطية احتياجاتهم الشخصية أو تأمين الأجهزة التعليمية على أن يتم حسمه من مكافأة الطالب الشهرية بواقع 250 ريال سعودي شهراً.

## آلية طلب قرض

يقوم الطالب الراغب بالحصول على قرض بمراجعة مسؤولي إدارة الصندوق الطلابي بعمادة شؤون الطلاب، وتقديم الطلب من خلال تعبئة نموذج طلب قرض الذي يزوده به الموظف المسؤول في الإدارة.

## متطلبات الحصول على إعانة

1. أن يكون الطالب منتظم على مقاعد الدراسة وقت تقديم طلب الإعانة.
2. أن يكون الطالب حسن السيرة والسلوك وألا يكون صدر بحقه أي عقوبة تأديبية.
3. أن تكون المكافأة مستمرة.

4. لا يقل معدل الطالب التراكمي عن 2,5 من 5.
5. قيمة القرض لا تزيد عن 1000 ريال سعودي.
6. أن يكون الطالب قد أكمل دراسة فصل دراسي كامل عند تقديم طلب القرض.
7. لا يمكن للطالب تقديم طلب قرض جديد إلا بعد انتهاء تسديد طلب القرض السابق.
8. أن تكون المدة المتبقية لدراسة الطالب في الجامعة كافية لتغطية مبلغ القرض المطلوب.

### تشغيل الطلاب على نظام الساعات

هو نظام لتشغيل الطلبة المنتظمين على وظائف داخل الجامعة على أن يصرف مبلغ 10 ريال سعودي للساعة الواحدة على ألا يتجاوز عدد الساعات 50 ساعة شهريًا.

### آلية التقديم على نظام التشغيل الطلابي

يمكن للطلاب التوجه إلى المرشد الأكاديمي في الكلية أو التوجه إلى إدارة الصندوق الطلابي بعمادة شؤون الطلاب.

### شروط التقديم

1. أن يكون الطالب منتظم على مقاعد الدراسة وقت تقديم الطلب.
2. أن يكون الطالب حسن السيرة والسلوك وألا يكون صدر بحقه أي عقوبة تأديبية.

3. الأولوية في القبول للطلبة المنقطعة عنهم المكافأة.
4. لا يحق للطالب العمل في برنامج التشغيل أكثر من 3 أشهر خلال العام الدراسي.
5. لا يحق للطالب الجمع بين الإعانة ونظام التشغيل الطلابي.
6. لا يحق للطالب العمل أكثر من 50 ساعة خلال شهر واحد.
7. أجر الساعة 10 ريال سعودي.

### مراكز خدمة الطالب

هو المركز المعني بتوفير الكتب الدراسية والقرطاسية وخدمة التصوير والطباعة وتوفير المستلزمات الدراسية في الكليات بأسعار تنافسية.

### الاستفادة من الخدمة

يقوم الطالب بالتوجه إلى مركز الخدمة المعين في كل كلية.

### خدمات المكافآت

#### إصدار بطاقة صراف آلي

يتم توزيع بطاقات الصراف الآلي بداية كل عام دراسي للطلبة المستجدين ويتم الإعلان عن أوقات التسليم عبر منصات التواصل الاجتماعي لعمادة شؤون الطلاب.

## المكافأة الشهرية

تصرف المكافأة الشهرية الطلابية للطلبة المنتظمين السعوديين أو من أم سعودية ومقدارها 990 ريال سعودي للكليات العلمية والصحية و840 ريال سعودي للكليات الأدبية.

### شروط الحصول على مكافأة شهرية

1. ألا يكون الطلب قد اجتاز المدة الدراسية النظامية.
2. ألا يقل معدل الطالب التراكمي عن 2 من 5.

## مكافأة التفوق

تصرف مكافأة التفوق للطلبة المنتظمين السعوديين أو من أم سعودية في حال حصل الطالب على معدل فصلي 4.50 لفصلين متتالين في العام الدراسي الواحد ومقدار المكافأة 1000 ريال سعودي.

## بدل إعاقه للطلبة ذوي الإعاقه

يتم صرف بدل إعاقه شهرياً للطلبة من ذوي الإعاقه خلال فترة دراسته الجامعية، ويتم تحديد المبلغ من وزارة الشؤون الاجتماعية على حسب حالة الطالب.

## آلية التقديم على بدل إعاقة

يقوم الطالب الراغب بالحصول على بدل الإعاقة بمراجعة مسؤولي وحدة ذوي الإعاقة بعمادة شؤون الطلاب وتسليمهم خطاب التأهيل الشامل لتحديد مستوى الإعاقة، ويقوم الموظف المسؤول باستكمال الطلب.

## شروط الحصول على بدل إعاقة

- 1- خطاب من التأهيل الشامل محدد به مستوى إعاقة الطالب.
- 2- يصرف للإعاقة المتوسطة مبلغ 1500 ريال سعودي.
- 3- يصرف للإعاقة الشديدة مبلغ 5240 ريال سعودي.

## تقسيم الأجهزة الذكية والبرامج التدريبية

خدمة تقسيط الأجهزة الذكية والبرامج التدريبية من خلال استقطاع المكافأة الشهرية للطالب.

## آلية التقديم

في حال رغبة الطالب في تقسيط جهاز بعد إعلان العمادة عن توفر الأجهزة عبر حساباتها على منصات التواصل الاجتماعية يقوم الطالب بالتوجه إلى المكافآت بعمادة شؤون الطلاب وتعبئة نموذج تقديم الطلب، وفي حال كانت رغبة الطالب في تقسيط برنامج تدريبي فيتم تعبئة النموذج من خلال مركز التدريب والتأهيل (مركز محترف).

## شروط التقسيط

- 1- ألا يقل معدل الطالب عن 2,75 من 5.
- 2- أن تكون المدة الدراسية المتبقية في خطة الطالب كافية لسداد القسط.
- 3- ألا يكون على الطالب أي قسط أو قرض لم يتم سداده.

## خدمات مركز التدريب والتأهيل (مركز محترف)

يقدم مركز محترف البرامج التدريبية للشهادات المهنية الاحترافية المعتمدة دوليًا وفقًا لمتطلبات سوق العمل والمدعومة من صندوق تنمية الموارد البشرية (هدف) كما يوفر المركز تسهيلات دفع للطلبة المنتظمين تتمثل في (تقسيط البرامج التدريبية).

## آلية التقديم

يتم التقديم على البرامج المهنية بعد إعلان المركز عنها من خلال حساباتهم على منصات التواصل الاجتماعي (@Mohteref\_ut)، البريد الإلكتروني (mohteref@ut.edu.sa).

## خدمات ذوي الإعاقة

الخدمات التي تقدمها جامعة تبوك لتهيئة البيئة التعليمية والاجتماعية لطلبة ذوي الإعاقة لتنمية وتطوير مهاراتهم، وتشمل الخدمات الآتي:

- توفير الدعم اللازم للطلبة للمشاركة في البطولات الرياضية والأنشطة المحلية.
- معمل خاص بالطلبة ذوي الإعاقة في الشطرين (شطر طالبات- شطر طلاب).
- إقامة ورش عمل ودورات خاصة لتأهيلهم لسوق العمل.
- برنامج الوصول الشامل.
- الأنشطة اللاصفية

## خدمة النقل الجامعي

### خدمة نقل الطالبات

هي الخدمة – المجانية- التي تعنى بتوفير باصات تنقل الطالبات من المنزل إلى كليات الجامعة والعكس.

### آلية التقديم

تقوم الطالبة بالتوجه إلى الموظفة المسؤول في الكلية التابعة لها بعد إعلان عمادة شؤون الطلاب عن توفير خدمات النقل عبر منصات التواصل الاجتماعي وتستكمل الموظفة المسؤولة إجراءات التسجيل.

### خدمة الباصات الترددية داخل الحرم الجامعي

هي خدمة التنقل المجانية التي توفرها الجامعة لطالبات الجامعة ومنسوباتها للتنقل داخل الحرم الجامعي بين الكليات والمرافق التعليمية.

## الاستفادة من الخدمة

تقوم الطالبة بالتوجه إلى مشرفة الباصات في الكلية التابعة لها حتى يتم تزويدها بجدول الرحلات للباصات الترددية وأرقام سائقي الحافلات.

## خدمة التوجيه وحقوق الطالب

الخدمة التي توفر أخصائيين اجتماعيين لحل مشاكل الطلبة الاجتماعية والأكاديمية حيث تستقبل القضايا الخاصة بحقوق الطلاب ومتابعتها مع الجهة المعنية في الجامعة بما يتوافق مع لائحة حقوق الطالب المعتمدة في الجامعات السعودية.

## الاستفادة من الخدمة

من خلال التواصل مع وحدة حقوق وتوجيه الطالب عبر البريد الإلكتروني (Srights@ut.edu.sa)، كما يمكن للطالبة حضور البرامج التدريبية التي تقدمها الوحدة وذلك من خلال البرامج التي تعلن عنها الوحدة عبر منصات التواصل لعمادة شؤون الطلاب.

## خدمة التغذية والإعاشة

هي الخدمة المعنية بمتابعة ومراقبة المطاعم (الكافتيريات) والمقاهي داخل المرافق الجامعية.

## الاستفادة من الخدمة

يستطيع الطالب من خلال هذه الخدمة تقديم مقترحاته وملاحظاته بخصوص مشغل المطاعم (الكافتيريات) أو المقاهي.

## خدمة التدريب المهني والتوظيف

الخدمة التي توفر برامج وتدريب مهني بالتعاون مع عدة جهات مختلفة كصندوق الموارد البشرية (هدف) لتطوير الطلبة والخريجين، وتأهيلهم لسوق العمل، وإكسابهم المهارات اللازمة للمنافسة في سوق العمل.

## الاستفادة من الخدمة

يتم التقديم على البرامج والدورات بعد الإعلان عنها من خلال حسابات عمادة شؤون الطلاب على منصات التواصل الاجتماعي، عبر منصة X (@dsa\_ut) والبريد الإلكتروني [sf-af@ut.edu.sa](mailto:sf-af@ut.edu.sa)

## الأنشطة الطلابية

توفر البيئة المهنية التي يحتاجها الطالب لممارسة مهاراته ومواهبه، ومجتمعات التعلم الفاعلة والمميزة التي تدعم الابداع والابتكار.

## الاستفادة من الخدمة

1. أن يكون الطالب أحد الطلبة المنتظمين على مقاعد الدراسة في جامعة تبوك.
2. يستطيع الطالب أن يتقدم بطلب الانضمام إلى أحد الأندية الطلابية من خلال رابط التقديم المنشور على منصات العمادة، أو من خلال البريد الإلكتروني للعمادة.

## شروط الاستفادة

أن يلتزم الطالب بالقواعد التنفيذية للنشاط الطلابي.

## السكن الطلابي للطلاب الدولي

الخدمة المعنية بتوفير ومتابعة بيئة سكنية ملائمة مزودة بكافة الاحتياجات التي يحتاجها الطالب الجامعي، وتقديم أنشطة وبرامج ورحلات طلابية تعليمية وثقافية ورياضية.

## الاستفادة من الخدمة

يلزم الطالب أن يكون أحد الطلاب الدوليين المقبولين في أحد برامج جامعة تبوك.



[sf-af@ut.edu.sa](mailto:sf-af@ut.edu.sa)