

## المخرجات التعليمية

### المعرفة والفهم:

- التعرف على المبادئ الأساسية لنظم المعلومات الإدارية، بما في ذلك تحليل النظم وتصميمها ودور تكنولوجيا المعلومات في قرارات الأعمال.
- التعرف على تأثير نظم وتقنيات المعلومات على المنظمات.
- وصف تطبيق نظريات نظم المعلومات الإدارية على حالات الأعمال في العالم الحقيقي، مع فهم دعمها في العمليات والاستراتيجية.

### مهارات:

- تطوير حلول نظم المعلومات الإدارية مصممة ومؤثرة للمؤسسات.
- تقييم نظم المعلومات الإدارية من خلال الاستفادة من مجموعة من المنهجيات والأدوات الحديثة.
- توضيح مفاهيم ورؤى نظم المعلومات الإدارية المعقدة بشكل فعال لجمهور متنوع.
- التواصل الفعال كتابيًا وشفهياً وإلكترونيًا لنقل المعرفة والمهارات المتخصصة.

### القيم والاستقلالية والمسؤولية:

- اتباع المعايير الأخلاقية في تكنولوجيا المعلومات ونظم المعلومات الإدارية.
- تكيف التعلم المستمر في نظم المعلومات الإدارية من خلال مواكبة التقنيات والاتجاهات الجديدة.

# *Learning Outcomes*

## **1. Knowledge and Understanding:**

- Recognize the fundamental Management Information Systems' principles, including systems analysis, design, and Information Technology's role in business decisions.
- Identify the impact of information systems and technologies on organizations.
- Describe the application of Management Information Systems theories to real-world business cases, with an understanding of their support in operations and strategy.

## **2. Skills:**

- Develop tailored and impactful Management Information Systems solutions for organizations.
- Assess Management Information Systems by utilizing a range of modern methodologies and instruments.
- Illustrate complex Management Information Systems concepts and insights effectively to diverse audiences.
- Communicate effectively, in writing, orally and electronically, to transfer specialized knowledge and skills.

## **3. Values, Autonomy, and Responsibility:**

- Follow ethical standards in Information Technology and Management Information Systems.
- Adapt ongoing learning in Management Information Systems by keeping pace with new technologies and trends.